

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3788183
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	15 días de tiempo transcurrido (7/07/2022 6:03:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	1001.84.1465.2022
Objeto del contrato	ASESORÍA JURÍDICA EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES Y ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS, QUE SEAN DE COMPETENCIA DE LA OFICINA ASESORA DE JURÍDICA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Si ☒ No
Duración del contrato	2 Meses
Fecha de inicio de contrato	10 días de tiempo transcurrido (12/07/2022 7:30:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	11/09/2022 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Si ☒ No
Obligaciones Ambientales	☐ Si ☒ No
Obligaciones pos consumo	☐ Si ☒ No
Reversión	☐ Si ☒ No

Información de la Entidad Estatal contratante



MUNICIPIO DE YOPAL

COLOMBIA, Yopal
★★★★★

0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



ELIZABETH BONILLA RINCON

COLOMBIA, Yopal
Número de documento 52197758

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ELIZABETH BONILLA RINCON	BANCOLOMBIA	Ahorros	36323709330

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: ELIZABETH BONILLA RINCON
Fecha de aprobación: 11/07/2022 10:08:47 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: LUIS EDUARDO CASTRO
Fecha de aprobación: 11/07/2022 11:45:35 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3788183_Firmado

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	UNIDAD DE CONTRATACION
Proceso de Contratación	MYCA-OAJ-CD-092-2022
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	11.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir
El contrato puede ser prorrogado ☒ Sí ☐ No
Fecha de notificación de prórrogación -

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3788183
Proveedor ELIZABETH BONILLA RINCON
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Diagonal 15 No. 15-21, Piso 2
Ubicación CO-CAS-85001 - Yopal
País COLOMBIA

Departamento Casanare
Municipio Yopal
Dirección Diagonal 15 No. 15-21, Piso 2
Código postal 8500

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Diagonal 15 N° 15-21 Palacio Municipal, Yopal - Casanare	COLOMBIA > Casanare > Yopal

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.3788183								
1.1 Incluye el precio como lo indique la Entidad Estatal								
								Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 11.000.000,00
Ref.	Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		80111600	ASESORÍA JURÍDICA EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES Y ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS, QUE SEAN DE COMPETENCIA DE LA OFICINA ASESORA DE JURÍDICA	1,00	UN	11.000.000,00	11.000.000,00	11.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
hoja de vida y soportes	☒	☐

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
hoja de vida y soportes	SOPORTES CONTRATISTA OK.pdf	Detalle	No	☐
Configuraciones de documentos del proveedor				

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
ESTUDIO DE MERCADO.pdf	ESTUDIO DE MERCADO.pdf	(detalle)
ESTUDIO PREVIO.pdf	ESTUDIO PREVIO.pdf	(detalle)
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.pdf	CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.pdf	(detalle)
CERTIFICACION DE IDONEIDAD.pdf	CERTIFICACION DE IDONEIDAD.pdf	(detalle)
1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA.pdf	1. CARTA PRESENTACION PROPUESTA.pdf	(detalle)
2. INVITACION A CELEBRAR CONTRATO.pdf	2. INVITACION A CELEBRAR CONTRATO.pdf	(detalle)
MINUTA.pdf	MINUTA.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Ordenador del Gasto	<div><div>LUIS EDUARDO CASTEJON</div><div> Tipo de documento</div></div>	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	9533034	Guardar y notificar
Supervisor	<div><div>JHON KENNEDY WILCH</div><div> Tipo de documento</div></div>	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	9655431	Guardar y notificar

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Expenditure Approver	LUIS EDUARDO CASTRO	11 días de tiempo transcurrido (11/07/2022 11:45:35 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	LUIS EDUARDO CASTRO
Supervisor	JHON KENNEDY WILCHEZ CARRERNO	11 días de tiempo transcurrido (11/07/2022 11:45:35 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	LUIS EDUARDO CASTRO

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz		☐ Sí ☒ No *	Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.
Destinación del gasto			
Funcionamiento		Valor	
Presupuesto General de la Nación - PGN		11.000.000	
Sistema General de Participaciones - SGP.		0	
No Incluye AESGPRI		0	
Sistema General de Regalías - SGR		0	
Recursos Próprios (Alcaldías y Gobernaciones)		0	
Recursos de Crédito		0	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)		0	
Total		11.000.000	
Entidad Estatal registrada en el SIIF			
☐ Sí ☒ No			

Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora
☐ 1220.170.2022-1783	CDP	No validado	11.000.000 COP	11.000.000 COP	00-00-00
<div>Saldo de CDP 11.000.000 COP</div> <div>Saldo de vigencias futuras 0 COP</div> <div>Saldo total a comprometer 11.000.000 COP</div> <div>Última consulta a SIIF</div> <div>Fecha de consulta SIIF -</div>					
Editar					

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐ 1200.170.202 2-2316	Presupuestal (CDP)	-	No validado	11.000.000 COP	11.000.000 COP	-	-	SIIF Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 11.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 11.000.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -